



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ  
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡ. 1727

Αρ. Φακ. : 13.07.022.002.001, 13.30.013.001

16 Απριλίου 2014,

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,  
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,  
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,  
Γενικό Ελεγκτή,  
Επίτροπο Διοικήσεως,  
Επίτροπο Νομοθεσίας,  
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,  
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,  
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,  
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων, Υπουργείων και Γενικής Διεύθυνσης  
Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης  
Αρχιπρωτοκολλητή,  
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,  
Έφορο Υπηρεσίας Συνεργατικών Εταιρειών,  
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,  
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,  
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,  
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφύγων,  
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,  
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου

**Νόμος που προβλέπει περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Ν.38(Ι)/2014:**

**A. Χειρισμός διαγραφής μη εισπράξιμων δημοσίων χρημάτων, αξιών και υλικών**

**B. Χειρισμός αναθεώρησης τελών και δικαιωμάτων**

Σύμφωνα με πρόνοιες του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Ν.38(Ι)/2014, έχουν δημιουργηθεί δύο Τεχνικές Επιτροπές υπό την προεδρία του Γενικού Λογιστή της Δημοκρατίας οι οποίες θα είναι υπεύθυνες (α) για την διαγραφή απωλειών ή ελλειμμάτων δημοσίων χρημάτων, αξιών και υλικών καθώς και την εγκατάλειψη απαιτήσεων των Κυβερνητικών Υπηρεσιών και των Ειδικών Ταμείων και (β) για τον καθορισμό και αναθεώρηση τελών και δικαιωμάτων επί υπηρεσιών που παρέχουν οι Κυβερνητικές Υπηρεσίες και Ειδικά Ταμεία.

2. Σκοπός της παρούσας Εγκύκλιου είναι να καθορίσει τις διαδικασίες οι οποίες θα πρέπει να ακολουθούνται από τις Κυβερνητικές Υπηρεσίες όσον αφορά τα πιο πάνω θέματα.



### 3. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΩΝ, ΑΞΙΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ

3.1. Με βάση το άρθρο 35 του πιο πάνω Νόμου, έχει συσταθεί Τεχνική Επιτροπή απαρτιζόμενη από το Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας ή εκπρόσωπο του ως Πρόεδρο, και το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών και το Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας ή εκπροσώπους τους ως Μέλη.

3.2. Τα καθήκοντα της Επιτροπής αυτής είναι να:

(α) διαγράφει απώλειες ή ελλείμματα δημοσίων χρημάτων, αξιών και υλικών των Κυβερνητικών Υπηρεσιών και των Ειδικών Ταμείων που απωλέσθηκαν ή ελλείπουν και  
(β) εγκαταλείπει απαιτήσεις για είσπραξη μη εισπράξιμων ποσών των δημοσίων χρημάτων και άλλων οφειλών προς Κυβερνητικές Υπηρεσίες και τα Ειδικά Ταμεία.

3.3. Σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας ενημερώνει το Υπουργικό Συμβούλιο για όλες τις διαγραφές που υπερβαίνουν τα €1.000 και επίσης δημοσιεύει κατάλογο των διαγραφών μετά τη λήξη του οικονομικού έτους.

3.4. Ως εκ τούτου από τούδε και στο εξής, όλες οι Κυβερνητικές Υπηρεσίες και Ειδικά Ταμεία καλούνται όπως αποστέλλουν τα αιτήματα τους για διαγραφές στο Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας. Τα αιτήματα θα πρέπει να αποστέλλονται τόσο σε γραπτή μορφή όσο και σε ηλεκτρονική, στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο [diagrafes@treasury.gov.cy](mailto:diagrafes@treasury.gov.cy).

3.5. Παράλληλα έχει τροποποιηθεί και το έντυπο ΓΕΝ 35 ΔΕΛΤΙΟ ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ, το οποίο επισυνάπτεται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ και παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες όπως χρησιμοποιούν πλέον το αναθεωρημένο Έντυπο.

3.6. Σημειώνεται ότι στην περίπτωση των μη χρησιμοποιήσιμων ειδών, εξακολουθούν και ισχύουν οι διαδικασίες που αναφέρονται στις παραγράφους 62 έως 74 των Κανονισμών Αποθηκών, μέσω της εξέτασης τους από οριζόμενες Επιτροπές και την έγκριση των συστάσεων των Επιτροπών από το Υπουργείο Οικονομικών.

### 4. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

4.1. Με βάση το άρθρο 39 του πιο πάνω Νόμου, έχει συσταθεί Τεχνική Επιτροπή απαρτιζόμενη από το Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας και το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών ή εκπροσώπους τους. Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας έχει αναλάβει τον υποστηρικτικό ρόλο στις εργασίες της Επιτροπής.

4.2 Τα καθήκοντα της Επιτροπής αυτής είναι να καθορίζει και να αναθεωρεί σε τακτά χρονικά διαστήματα τα τέλη και δικαιώματα που καταβάλλονται για υπηρεσίες που παρέχουν οι Κυβερνητικές Υπηρεσίες και τα Ειδικά Ταμεία σε φυσικά και/η νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, λαμβάνοντας υπόψη και τις απόψεις της εκάστοτε αρμόδιας Κυβερνητικής Υπηρεσίας ή Ειδικού Ταμείου.

4.3 Σε περίπτωση που απαιτείται νομοθετική ρύθμιση για τον καθορισμό ή την αναθεώρηση των τελών, αυτά θα πρέπει να προωθούνται για έγκριση από την αρμόδια Κυβερνητική Υπηρεσία ή Ειδικό Ταμείο.

4.4 Ως εκ τούτου από τούδε και στο εξής, όλες οι Κυβερνητικές Υπηρεσίες και Ειδικά Ταμεία καλούνται όπως αποστέλλουν τα αιτήματα τους για καθορισμό ή αναθεώρηση τελών και δικαιωμάτων στο Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας. Τα αιτήματα θα πρέπει να αποστέλλονται τόσο σε γραπτή μορφή όσο και σε ηλεκτρονική, στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο [fees@treasury.gov.cy](mailto:fees@treasury.gov.cy).

5. Είμαι βέβαιη ότι θα αντιμετωπίσετε το θέμα αυτό με τον απαραίτητο ζήλο και επαγγελματισμό ούτως ώστε να επιτευχθεί ο απώτερος στόχος του καλύτερου δημοσιονομικού ελέγχου.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rea Georgiou', with a horizontal line underneath.

Ρέα Γεωργίου  
Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας

ΔΕΛΤΙΟ ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ (ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΕΙΣ ΤΕΤΡΑΠΛΟΥΝ) Νο.

Υπηρεσία ..... Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_ Κωδικός Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_

Table with 6 columns: Αρ. και Σελίδα Καθολ., Περιγραφή Ειδών, Ποσότητα, Τιμή Μονάδας €, Ολικό κόστους (€ and ¢), and Λόγοι Απώλειας ή Ελλείμματος.

Ημερομηνία ..... Ελέγχων Λειτουργός
Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας, Πρόεδρο Τεχνικής Επιτροπής Διαγραφής μη Εισπράξιμων Δημοσίων Χρημάτων, Αξιών και Υλικών. Τίτλος
Υποβάλλεται για έγκριση διαγραφής των πιο πάνω.

Ημερομηνία ..... Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας, Πρόεδρος Τεχνικής Επιτροπής Διαγραφής μη Εισπράξιμων Δημοσίων Χρημάτων, Αξιών και Υλικών.
Προς ..... Εγκρίνεται/ Δεν εγκρίνεται η διαγραφή των πιο πάνω.

Τα πιο πάνω αγαθά, που έχουν βρεθεί ελλειμματικά, έχουν καταχωρηθεί στο Καθολικό Αποθηκών.
Ονοματεπώνυμο ..... (Υπ.)..... Υπεύθυνος Αποθήκης

Καταχωρήθηκε με αρ. Διορθωτικού Δελτίου \_ \_ \_ \_ \_ / 2 \_ \_ \_ \_ , Ημερ.....
στις ..... 2..... (Υπ.) ..... Προϊστάμενος Λογιστηρίου
(Έντυπο ΓΕΝ 35)